



Document title:
Stadgar för IM

Document type:
☒ Foundation
Framework
Policy
Manuals and tools

Approved by:
Annual meeting

Connection to other documents:

Prepared by (function, dep, name):
IM Board

Issue date original:
1944-05-29

Latest revision date:
2026-05-24
(latest layout date 2024-08-21)

Validity:
Until further notice

Classification:
Internal
☒ External

Published, place(s):
IMPACT, IM web, Communications/
LF portal

Title of original doc (if in other language):

Stadgar för

IM Individuell Människohjälp/ Swedish Development Partner

Antagna vid konstituerande konferens i Linköping den 29 maj 1944
med senare antagna ändringar och tillägg till och med det 81:a års-
mötet i Helsingborg den 23-24 maj 2026.

Innehåll

§ 1	Ändamål	4
§ 2	Organisation	4
§ 3	Medlem	5
§ 4	Nationellt årsmöte	6
§ 5	Lokalförenings årsmöte	8
§ 6	Styrelse	9
§ 7	Valberedning	10
§ 8	Verksamhetsår	10
§ 9	Revision	11
§ 10	Stadgeändringar	11
§ 11	Upplösning	12

§ 1

Ändamål

IM Individuell Människohjälp/Swedish Development Partner är en svensk idéburen, partipolitiskt och religiöst obunden medlemsorganisation. IM:s vision är en rättvis och medmänsklig värld. IM:s uppdrag är att synliggöra och bekämpa fattigdom och utanförskap såväl globalt som i Sverige. Detta görs huvudsakligen i partnerskap med andra organisationer. Engagemang från medlemmar, volontärer och givare är centralt för att kunna bedriva arbetet. IM utgår från de mänskliga rättigheterna och har ett inkluderande synsätt som innebär avstånds- tagande från alla former av diskriminering.

§ 2

Organisation

2:1 Nationell nivå

IM:s verksamhet leds av den nationella styrelsen med det nationella årsmötet som högsta beslutande organ.

2:2 Lokal nivå

IM är lokalt organiserat i lokalföreningar som är egna juridiska personer. Lokalföreningarna leds av den lokala styrelsen med det lokala årsmötet som högsta beslutande organ. För att bli knuten till IM ska nybildad lokalförening anta organisationens stadgar samt godkännas av **den nationella styrelsen**. Förändringar av lokalföreningens stadgar ska godkännas av den nationella styrelsen i förväg.

§ 3

Medlem

Var och en som delar IM:s värdegrund och som betalar den medlemsavgift som årsmötet fastställer blir medlem i organisationen. Medlemskapet är individuellt och innebär ett ställningstagande för IM:s ändamål och värdegrund.

Medlemmar tilldelas automatiskt tillhörighet till den lokalförening som finns närmast bostadsorten. En medlem kan göra ett aktivt val att flytta sitt medlemskap till annan lokalförening.

Medlemskap är en förutsättning för att kunna väljas till förtroendeuppdrag inom IM, undantaget revisorer och revisorssuppleanter. Medlemskap krävs även för att kunna väljas som ombud till det nationella årsmötet.

Medlem som har ett anställningsförhållande till Individuell Människohjälp kan inte samtidigt inneha förtroendeuppdrag inom IM, varken nationellt eller lokalt.

Medlemskapet gäller kalenderårsvis. Medlemsavgift som avser nytt medlemskap och som betalas efter den 31 augusti gäller även för nästkommande år.

Medlem som bryter mot IM:s stadgar, motverkar IM:s syften eller på annat sätt allvarligt skadar organisationen kan efter hörande, uteslutas av den nationella styrelsen. Utesluten medlem får ej delta i någon verksamhet som genomförs i IM:s namn. Skriftligt meddelande med motivering till uteslutningen ska översändas till berörd person. Den som blivit utesluten kan ansöka hos den nationella styrelsen om återinträde i IM.

§ 4

Nationellt årsmöte

Det nationella årsmötet, som är IM:s högsta beslutande organ och består av ombud från lokalföreningarna, ska äga rum varje år före maj månads utgång. Datum och plats för det nationella årsmötet, tillsammans med propositioner från den nationella styrelsen, ska meddelas lokalföreningsstyrelser, nationella revisorer samt nationell valberedning tre månader före årsmötet, dock senast den 31 januari. Kallelse till det nationella årsmötet ska, tillsammans med årsmöteshandlingar, finnas tillgängligt på IM:s hemsida senast fyra veckor före årsmötet.

a) Det nationella årsmötets dagordning ska innehålla:

- Val av årsmötesfunktionärer
- Godkännande av arbetsordning för mötet
- Fastställande av röstlängd
- Fastställande om årsmötet blivit behörigen utlyst
- Godkännande av föredragningslistan
- Den nationella styrelsens årsredovisning, fastställande av resultat- och balansräkning, revisorernas berättelse samt ansvarsfrihet för den nationella styrelsen
- Behandling av propositioner och motioner
- Val av nationell ordförande, ledamöter, suppleanter, revisorer och valberedning
- Fastställande av medlemsavgift
- Arvoderings- och ersättningsregler för förtroendevalda
- Övriga årsmötesfrågor

b) Medlemmar och lokalföreningar har rätt att lämna in motioner till det nationella årsmötet. Motioner ska vara den nationella styrelsen tillhanda senast 8 veckor före årsmötet och ska beredas av den nationella styrelsen.

c) Ombudsfordelningen till det nationella årsmötet baseras på antalet medlemmar per lokalförening vid slutet av föregående år. Varje lokalförening tilldelas ett ombud i grund. Övriga ombudsplatser fördelas enligt fördelningsmodell som beslutas till nästkommande årsmöte. Maximalt finns 65 ombudsplatser, exklusive styrelsens röst. Varje ombud kan bära minst en, max två röster om lokalföreningen inte hittar ombud att fylla sin röstkval.

d) Ombuden har yttrande-, förslags- och rösträtt på det nationella årsmötet. Övriga närvarande medlemmar har yttranderätt. Styrelsen har, med en gemensam röst, yttrande-, förslags- och rösträtt, dock inte rösträtt i fråga om den nationella styrelsens förvaltning, beviljande av ansvarsfrihet och inte heller vid val av styrelsemedlemmar och revisorer.

e) Det nationella årsmötet är beslutsfällsigt nr minst hällften av de valda ombuden är nrvarande. Beslut fattas med enkel majoritet med undantag för frågor som regleras i § 10. Om votering uppstår och en fråga får lika antal röster avgörs frågan genom lottning. Vid val ställs valberedningens förslag inledningsvis mot avslag. Vid personval ska omröstningen, om någon begär det, vara slutet.

4:1 Extra nationellt årsmöte

Extra nationellt årsmöte kan begäras av den nationella styrelsen, IM:s revisorer eller om hällften av lokalföreningarna begär det. Ombudsfördelningen vid det extra nationella årsmötet är samma som vid föregående ordinarie nationellt årsmöte. Vid extra nationellt årsmöte får endast sådana ärenden förekomma som mötet utlysts för att behandla. Kallelse ska utsändas senast två veckor efter framställningen. Extrainsatt årsmöte måste ske inom tre månader från framställningen.

§ 5

Lokalförenings årsmöte

Årsmötet, som är lokalföreningens högsta beslutande organ, ska äga rum varje år före den sista februari. Lokalföreningens medlemmar ska kallas genom IM:s informationskanaler minst fyra veckor före årsmötet.

a) Årsmötets dagordning ska innehålla:

- Val av årsmötesfunktionärer
- Fastställande av röstlängd
- Fastställande om årsmötet blivit behörigen utlyst
- Godkännande av föredragningslistan
- Styrelsens årsredovisning, fastställande av resultat- och balansräkning, revisorernas berättelse samt frågan om ansvarsfrihet för styrelsen
- Föredragning av verksamhetsplan och budget
- Behandling av propositioner och motioner
- Fastställande av styrelsens storlek
- Val av styrelse, revisorer och valberedning
- Val av ombud till det nationella årsmötet
- Övriga årsmötesfrågor

b) Medlemmar i lokalföreningen har rätt att lämna in motioner till årsmötet. Motioner ska vara lokalföreningens styrelse tillhanda senast två veckor före lokalföreningens årsmöte.

c) Alla medlemmar i lokalföreningen har rätt att närvara, yttra sig och rösta vid lokalföreningsårsmötet. Styrelsemedlem har inte rösträtt i fråga om lokalföreningsstyrelsens förvaltning, beviljande av ansvarsfrihet och inte heller vid val av styrelsemedlemmar och revisorer.

5:1 Inlämning av uppgifter till den nationella styrelsen

Lokalföreningens verksamhetsberättelse, resultat- och balansräkning samt revisionsberättelse ska lämnas in till den nationella styrelsen senast vid utgången av mars månad. IM:s auktoriserade revisorer kan på den nationella styrelsens uppdrag granska förvaltningen inom en lokalförening.

5:2 Extra årsmöte i lokalföreningen

Lokalföreningens styrelse kan på eget initiativ kalla till extra årsmöte. Om en tredjedel av föreningens medlemmar eller lokalföreningens revisorer begär det, ska extra årsmöte sammankallas. Kallelse ska då utsändas senast två veckor efter framställningen och genomföras senast fyra veckor efter att kallelsen skickats. Vid extra årsmöte i lokalföreningen får endast sådana ärenden förekomma som mötet är utlyst för att behandla.

§ 6

Styrelse

6:1 Den nationella styrelsen

IM:s arbete leds av den nationella styrelsen. Den består av en ordförande och fem till sju ledamöter, jämte en till tre suppleanter. Mandattiden är två år för ledamöter och suppleanter och ett år för ordföranden. En person kan vara styrelsemedlem högst åtta år i följd. En ledamot som under perioden blir vald till ordförande kan vara ordförande i högst åtta år i följd och vara styrelsemedlem i högst tolv år i följd. Den nationella styrelsen är beslutsfällig då minst hälften av de röstberättigade i styrelsen är närvarande. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst. De anställda medarbetarna har rätt att utse en representant som utan rösträtt adjungeras till styrelsens sammanträden.

6:2 Den nationella styrelsens uppgift

Den nationella styrelsens uppgift och ansvar är att:

- Säkerhetsställa att organisationen i sitt arbete följer ändamål och värdegrund uttryckta i stadgar och styrdokument
- Verka för IM:s utveckling
- Ha tillsyn över samtliga av IM:s arbetsområden
- Leda förvaltningen av IM:s verksamhet
- Säkerhetsställa att beslut från det nationella årsmötet verkställs

6:3 Lokalföreningsstyrelse

Lokalföreningsstyrelsen består av ordförande, kassör samt eventuella övriga ledamöter och suppleanter. Antalet ledamöter och eventuella suppleanter ska fastställas av lokalföreningens årsmöte. Ordförande väljs på lokalföreningsårsmötet, övriga poster regleras inom lokalföreningsstyrelsen på konstituerande styrelsemöte. Lokalföreningsstyrelsen är beslutsfällig om ledamöterna kallats minst en vecka i förväg och fler än hälften av de röstberättigade ledamöterna är närvarande.

6:4 Lokalföreningsstyrelsens uppgift

Lokalföreningsstyrelsens uppgift och ansvar är att:

- Ansvara för att lokalföreningens arbete följer IM:s ändamål och värdegrund uttryckta i stadgar och styrdokument
- Ansvara för lokalföreningens ekonomi
- Ansvara för lokalföreningens verksamheter
- Medlemsrekrytering och medlemsvård

Lokalföreningsstyrelsen företräder lokalföreningens medlemmar och ansvarar för kommunikation och samarbete till den nationella styrelsen.

§ 7

Valberedning

7:1 Nationell valberedning

Valberedningen består av fyra till sex ledamöter varav en är sammankallande. Mandatperioden är två år. Hälften av ledamöter väljs vartannat år. En person kan vara ledamot högst åtta år i följd. Valberedningens uppgift är att förbereda val till den nationella styrelsen och nationella revisorer. Valberedningen förbereder även frågan om arvodering och ersättningsregler för förtroendevalda inför det nationella årsmötet.

Medlemmar och lokalföreningar har rätt att nominera kandidater till den nationella styrelsen. Nomineringen ska vara valberedningen tillhanda senast tre månader före det nationella årsmötet. Nomineringar kan lämnas senare samt under det nationella årsmötet men hamnar då utanför valberedningens beredning. Valberedningens förslag sänds ut tillsammans med handlingarna senast fyra veckor före det nationella årsmötet.

7:2 Lokal valberedning

Valberedningens uppgift är att förbereda de val som ska ske vid lokalföreningens årsmöte. Valberedningen består av minst två ledamöter, varav en ska utses till sammankallande. Mandattiden är ett år. Valberedningens förslag till val av styrelse, inklusive styrelsens storlek, revisorer och ombud till det nationella årsmötet ska finnas tillgängligt för medlemmarna senast en vecka före mötet.

§ 8

Verksamhetsår

IM:s verksamhets- och räkenskapsår är tiden 1 januari–31 december.

§ 9

Revision

9:1 Nationell revision

IM:s årsredovisning ska granskas av revisorer. Revisorsgruppen ska bestå av två ordinarie revisorer och två suppleanter. En ordinarie och en suppleant ska vara auktoriserade revisorer och de övriga förtroendevalda. Revisorerna ska lämna en revisionsberättelse och en ansvarsfrihetsrekommendation till årsmötet. Om en förtroendevald gravt misskött sitt uppdrag kan en misstroendeförklaring väckas. En sådan ska behandlas om revisorerna, eller hälften av lokalföreningarna, så begär.

9:2 Lokalföreningens revision

Lokalföreningens årsredovisning ska granskas av en revisor. Revisorsgruppen ska bestå av en ordinarie revisor och en revisorssuppleant. Revisorerna ska lämna en revisionsberättelse och en ansvarsfrihetsrekommendation till årsmötet.

§ 10

Stadgeändringar

För ändring av stadgarna fordras beslut med två tredjedels majoritet vid det nationella årsmötet. Besluten gäller efter avslutat årsmöte. Undantag gäller för ändring av § 1, § 10 och § 11. För ändring av § 1 och § 10 krävs beslut med minst två tredjedelars majoritet vid två på varandra följande ordinarie nationella årsmöten. Regler för ändringar av § 11 regleras i paragrafen.

§ 11

Upplösning

11:1 Upplösning av IM

För upplösning av IM krävs, efter beredning av den nationella styrelsen, beslut med minst två tredjedelars majoritet vid två på varandra följande nationella årsmöten, varav det första ska vara ett ordinarie årsmöte. Det måste vara minst två månader mellan besluten. IM:s tillgångar ska då överlåtas till en organisation som delar IM:s ändamål och värdegrund enligt § 1.

11:2 Nedläggning av lokalförening

Lokalförening kan läggas ner efter beslut av två på varandra följande möten varav minst ett är ordinarie årsmöte. En lokalförening kan endast upplösas om detta varit utsänt till alla medlemmar i samband med kallelsen till årsmötet. Upplöses en lokalförening tillfaller eventuella tillgångar IM nationellt.

INDIVIDUELL MÄNNISKOHJÄLP SWEDISH DEVELOPMENT PARTNER

Organisationsnummer 845000-0768

IM innehar 90-konto:

Plusgiro 900706-3

Bankgiro 900-7063

Huvudkontor Trollebergsvägen 5, 222 29 Lund

Telefon 046-32 99 30

E-postadress info@imsweden.org

Generalsekreterare Gabriella Fredriksson

Fler kontaktuppgifter finns på imsweden.org

imsweden.org

